**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ДЕНЬ ПРИЁМА ГРАЖДАН**

**14 декабря 2020 года**

**муниципальное образование «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

**(**наименование органа)

**КАРТОЧКА ЛИЧНОГО ПРИЁМА № 1**

**ЗАЯВИТЕЛЬ, ПРИШЕДШИЙ НА ЛИЧНЫЙ ПРИЁМ:**

**фамилия**:

**имя**:

**отчество (при наличии)**:

**социальное положение**:

**почтовый адрес для ответа**:

**(**индекс, субъект Российской Федерации, населённый пункт, улица, дом, корпус, квартира)

**КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ УСТНОГО ОБРАЩЕНИЯ**:

1.

(содержание вопроса, поставленного в обращении, с указанием кода вопроса в соответствии с типовым общероссийским классификатором обращений)

2.

(содержание вопроса, поставленного в обращении, с указанием кода вопроса в соответствии с типовым общероссийским классификатором обращений)

3.

(содержание вопроса, поставленного в обращении, с указанием кода вопроса в соответствии с типовым общероссийским классификатором обращений)

4.

(содержание вопроса, поставленного в обращении, с указанием кода вопроса в соответствии с типовым общероссийским классификатором обращений)

**УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЕ ЛИЧНЫЙ ПРИЁМ**:

**фамилия**:

**имя**:

**отчество (при наличии)**:

**должность**: Глава муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

**РЕШЕНИЕ, ПРИНЯТОЕ ПО УСТНОМУ ОБРАЩЕНИЮ:**

1.
2.
3.

(содержание устного ответа по существу поставленных в устном обращении вопросов, данного с согласия заявителя, если изложенные факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки)

3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ –Глава муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»(фамилия, имя, отчество, должность уполномоченного лица органа, с которым обеспечен приём в режиме связи по стационарному телефону)